

## Principper for undervisningslokaleadministrationen ved School of Business and Social Sciences

Planlægningen af undervisningslokalerne varetages i et samarbejde mellem institutterne og Lokaleplanlægningens enheden. Planlægningen understøttes af undervisningslokaladministrationssystemet Syllabus, som er et optimeringsprogram, der tildeler den enkelte undervisningsaktivitet, som f.eks. en forelæsning, et egnet lokale ud fra deltagerantal, studieretning, årgang, holdinddeling osv. Anvendelse af Syllabus har tidligere vist sig at være helt nødvendig for at kunne disponere de knappe ressourcer i form af lokaler, vi har. Da lokalehuslejen også er en meget stor post i budgettet, er det også en økonomisk nødvendighed at effektivisere lokaleforbruget. Og de opgørelser, der eksisterer, viser, at det så langt fra har været tilfældet tidligere.

Den mest effektive og økonomiske udnyttelse af undervisningslokalerne sker, hvis optimeringen foretages med så få restriktioner som overhovedet muligt. Men der er en række vigtige hensyn, der også må indgå, hvorfor man selvfølgelig ikke kan optimere uden passende bibetingelser.

På BSS eksisterer en række noget forskellige studieordninger, men gennemgående er det sådan, at de studerende har forholdsvis mange ugentlige undervisningstimer og ofte på store hold i begyndelsen af studiet, og et noget mindre ugentlig antal og på mindre hold i slutningen af studiet. Da antallet af store auditorier er begrænset og geografisk spredt placeret, giver dette nogle begrænsninger, som det er meget svært at gøre noget ved. Det gælder også, at de til rådighed stående lokaler ikke nødvendigvis er dimensioneret efter det behov, der eksisterer i dag.

På BSS vil vi tilstræbe at opfylde de studerendes og lærernes rimelige krav om

1. at lokalet passer til den givne undervisningsaktivitet, herunder at størrelsen er tilstrækkelig til at rumme det antal studerende, der er tilmeldt, og at udstyret er adækvat til den undervisning, der planlægges,
2. at de studerende har undervisning i nærheden af deres "hjemsted", og at geografiske flytninger over dagen minimeres, og hvis man ikke helt kan undgå flytninger, at der gives en passende tid til, at man kan bevæge sig fra sted til sted,
3. at de studerende har en jævn arbejdsbelastning over ugerne,
4. at ugeskemaet højst ændres mht. lokalisering og tidspunkt en enkelt gang i semestret. I visse fag, hvor der er forskellige undervisningstimer i forskellige uger, dvs. at perioden er længere end en uge, eksempelvis 2 uger, er det 14-dages skemaet, der ikke ændres ud over evt. en enkelt gang i semestret,
5. at der for den enkelte lærer er dage, hvor der ikke undervises. Dette tilstræbes også for den enkelte studerende, men det vil for visse studier og på visse årgange med et højt ugentlig timetal være umuligt at efterkomme et sådant mål, når der også skal tages hensyn til den studerendes læring.

At udstyret i de enkelte undervisningslokaler skal være tilpasset undervisningskrav betyder i praksis, at der skal investeres i et ret ensartet udstyr i de enkelte lokaler. Vi kan således ikke, som det i en vis udstrækning

har været tilfældet, have lokaler med udstyr, der er tilpasset de enkelte studier. Der er studier og fag, der f.eks. kræver mere tavleplads end andre, men så må der være meget tavleplads i alle lokaler, hvis det er muligt rent fysisk.

Hvis det skal være muligt at opfylde disse rimelige krav, er det en betingelse,

- at indmeldingerne fra institutterne om undervisningsudbuddet for det kommende semester, udbuddets krav til lokalestørrelse, -indretning og apparatur sker til aftalt tid og er retvisende i forhold til holdstørrelser m.v. ved semesterstart og,

- at der ikke fra den enkelte lærers side stilles yderligere absolutte krav om, at vedkommendes undervisning finder sted på bestemte tider inden for undervisningsdagen, og det er i det hele taget en betingelse, at der udvises tilbageholdenhed med krav og ønsker til en speciel behandling. Ligesom der selv følgelig skal tages et passende hensyn til de faste lærers præferencer og øvrige opgaver, bør der også tages et passende hensyn til deltidslærernes præferencer og øvrige opgaver, herunder ikke mindst deres hovedbeskæftigelse.

For at imødekomme rimelige ønsker finder vi det hensigtsmæssig, at lærerne til instituttet indmelder såvel tidspunkter, hvor de ikke kan undervise, som tidspunkter, hvor de vil foretrække at undervise. Instituttet indberetter (indtaster) herefter de nødvendige oplysninger til Lokaleplanlægningsenheden.

Mvh

Peder Østergaard og Svend Hylleberg