

**Møde den 20.maj 2014**  
**Ordinært LSU-møde**

Referat

**Deltagere:** Allan Würtz, Bibiana Paluszewska, Christel Brajkovic Mortensen, Finn Shøler, Lene Bavnbek Enevoldsen, Niels Jørgen Relsted, Per Madsen, Philip Finn Rising Nielsen

Sekretær: Lene Hauschildt – HR BSS

---

**1. Bemærkninger og godkendelse af dagsorden**

Ingen bemærkninger – godkendelse af dagsorden

Dato: 2. juni 2014

**2. Gensidig orientering**

Der blev sagt velkommen til 2 nye medlemmer på B-siden, Christel og Finn. De øvrige B-medlemmer fortsætter i LSU.

Side 1/3

Det blev kort drøftet, hvorledes B-sidens medlemmer bliver udpeget/valgt. Der var enighed om, at medlemmerne er valgt i perioden frem til 1/6 2016.

Lene E og Allan foreslog, at LSU suppleres med en repræsentant fra Ph.d.-gruppen, hvilket LSU tilsluttede sig. Ligesom LSU var enige om, at det vil være positivt med en repræsentant fra professor-gruppen i LSU. Niels vil tale med de pågældende medarbejdergrupper.

Allan orienterede om Equis' akkrediterings besøg. Såfremt BSS får Equis akkreditering og AMBA, som skal vurderes kortvarigt, vil BSS opnå "triple crown" akkreditering, som kan have betydning for både rekruttering af studerende og videnskabelige medarbejdere.

**3. Orientering om budget v. Allan**

Allan gennemgik 1. kvartals regnskab. Instituttet vil, som tallene tegner sig på nuværende tidspunkt, give et underskud på 1,9 millioner kr. over de næste 4 år. Det betyder, at instituttet er nødsaget til at låne hos centrene. Der er budgetteret med, at instituttet skal generere et overskud til BSS.

Allan pointerede, at det overskud, som instituttet skal generere til BSS over den kommende periode, vil blive noteret i dekanatet som en fiktiv beholdning, og på den måde oparbejder instituttet goodwill.

Der bliver spurgt til, om det dårlige regnskab for Executive også rammer institut for økonomi. Det bekræfter Allan. Der er dog pga. af krav om mere erhvervsøkonomi på disse uddannelser, en større omsætning, og denne er medvirkende til, at tabet reduceres. Kravet om mere erhvervsøkonomi undervisning kommer fra AMBA akkrediteringen.

Allan gennemgik nogle af de spare initiativer, som der er i gangsat på instituttet, og som der er taget højde for i budgettet. Ændret frokostordning, udsættelse af internat møde, reduktion i rejsebudgettet, fokus på besparelse på lokaler, seniorordninger, planlagt færre ansættelser.

Der peges på, at et område, som kopimaskiner, toner, papir etc., at der ved valg af andre fabrikater, vil kunne opnås en besparelse.

Herefter drøftes, at nogle af indtægtsposterne er usikre, f.eks. STÅ indtægterne, som gøres skævt op i forhold til kvartalsregnskaberne. Der er dog stort fokus på opfølgning på netop denne post. Der bliver spurgt til, om den nye HA reform har en indvirkning på budgettet. Det bekræftes, og Allan kan informere om, at der er 50 studerende mere, der har valgt HA almen. Hvilket er positivt for instituttet.

Der bliver sat fokus på, hvad sker i fag med store dumpeprocenter. Det følger studieleder og koordinatorene op på. Der har været lavet en meget nyttig analyse på SOC, som viser, hvorledes frafaldet hænger sammen.

#### **4. Orientering om arbejdstidsregler for TAP gruppen v. Lene Enevoldsen**

Lene E orienterede om, at der med baggrund i medarbejdernes ønske er blevet udarbejdet et fælles dokument for TAP gruppens arbejdstidsregler. Dokumentet er udarbejdet af en arbejdsgruppe og har været i høring og efterfølgende vedtaget af hele gruppen.

Der er enighed i TAP-gruppen om, at reglerne er at forstå som en ramme, og at dagligdagen i høj grad skal være præget af fleksibilitet.

LSU havde ingen kommentarer til arbejdstidsreglerne.

#### **5. Drøftelse af ”gamle normkonti for VIP” og status for det nye**

Der har været forskellig praksis i forhold til normkonti for ASB og AU. Allan valgte derfor ved sammenlægningen at se tiden an og fastfryse timebeholdninger. Allan beklagede, at det har taget tid at finde frem til et nyt system.

Det er blevet meldt ud til instituttet, at overførte timer op til 9 mdr. overføres ubeskåret, men kun 3 mdr. til brug i 2014, og resten over de næste 3 år.

Over 9 mdr. vil være tale om en individuel behandling.

Side 3/3

Per bragte en problematik på banen ang., at der på ASB har været forskellig praksis, og at der på det institut, hvor han kom fra, kun var muligt at overføre 100 timer pr. år, og resten blev slettet. Det betyder, at kan være medarbejdere, som har fået slettet en saldo, som andre nu har haft mulighed for at overføre til det nye system.

Allan opfordrer til, at såfremt nogle oplever dette problem, kan de henvende sig til ham.

## 6. Evaluering af økonomiprocessen

Instituttet har truffet et valg om ikke at afskedige medarbejdere men har fundet alternative besparelser. Dette blev tidligt meldt ud til medarbejdergruppen. LSU er enige om, at denne hurtige udmelding var positiv og har givet en god og åben tone. Processen beskrives som ordentlig, men da instituttet ikke har afskediget medarbejdere, har det ikke virket så dramatisk.

## 7. Drøftelse af elektronisk eksamen v. Niels Relsted

De nye elektroniske eksaminer blev diskuteret. Niels påpegede, at det kan være anstrengende at læse mange eksamensopgaver på skærm. Det blev derfor diskuteret muligheden for at udskrive opgaverne. Allan vil dog gerne, at alle forsøger at arbejde med det elektroniske materiale. Hvis enkelte medarbejder oplever vanskeligheder i forhold til dette, må de henvende sig.

Der blev spurgt til, om der er planlagt en evaluering af wiseflow. Det vil Lene E undersøge.

## 8. Evt.

Der blev gjort opmærksom på, at der mangler referater fra LSU på hjemmesiden. HR undersøger, hvorfor dette er tilfældet.