



**Møde mandag den 16. september 2013 kl. 10.00.**  
**Fuglsangs Allé 4, bygning 2632, lokale 263.**  
**Ordinært LSU-møde**

**Til stede:** Allan Würtz, Lene Bavnbe Enevoldsen, Niels Jørgen Relsted, Per Madsen, Philip Finn Rising Nielsen. Anne Bækby Johansen, AU HR, BSS deltog i punkterne 1-3.

**Afbud:** Bibiana Paluszewska.

**Referent:** Mette Faurskov Kristiansen (AU HR, BSS).

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Bemærkninger til referat fra mødet den 19. juni 2013**
3. **Psykisk APV**  
Orientering om status
4. **Normkatalog**
5. **Tillæg til eksterne lektorer**
6. **MUS**  
Orientering om nyt MUS-koncept
7. **Lokal rygepolitik**
8. **Budget 2014**
9. **Gensidig orientering**
10. **Eventuelt**

Dato: 30. september 2013  
Ref: mfk

Side 1/4

1. **Godkendelse af dagsorden**  
Dagsorden for dagens møde blev godkendt.
2. **Bemærkninger til referat fra mødet den 19. juni 2013**  
Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. **Psykisk APV**  
*Orientering om status og den videre proces*  
Lene Bavnbe Enevoldsen (LBE) orienterede om status i forbindelse med TAP-gruppens APV-opfølgning. Inden sommerferien har alle TAP-medarbejdere haft mulighed for at kommentere på og uddybe APV'ens resultater. Input og bemærkninger blev sendt til LBE, som har udarbejdet en grundig tilbagemelding til TAP-gruppen. Tilbagemeldingen er oplægget for en temadag for TAP-gruppen den 10. oktober 2013, hvor arbejdet med en konkret APV-handleplan sættes i gang. Der sker løbende en individuel opfølgning på APV'en, ligesom de konkrete emner også bliver temaer til MUS.



Allan Würtz (AW) orienterede om status for den videre proces i forhold til at udarbejde en APV-handleplan for VIP-gruppen, herunder også ph.d.-gruppen.

Side 2/4

Det har været vigtigt at få institutorganiseringen på plads, inden selve APV-handleplanen kan færdiggøres. Arbejdet med organiseringen af instituttet er således et tiltag på baggrund af APV'ens resultater og fusionen, som det har været nødvendigt at tage fat på som det første. Med institutorganiseringen på plads bliver det muligt at arbejde målrettet og systematisk med opfølgning på APV'en samt på instituttets strategi og handleplan.

Forslag til emner, indsatsområder og supplerende spørgsmål, der kan indgå i arbejdet med APV-handleplanen foreslås sendt til hver sektion. Emnerne er: trivsel, relation til kollegaer, relation til ledelse, arbejdsbyrde, stress og ensomhed.

AW aftaler den nærmere fremgangsmåde med ledelsesgruppen. Udgangspunktet er, at det er op til de enkelte sektioner at aftale fremgangsmåden (f. eks. fælles drøftelser til frokostmøde/arbejdsgrupper etc.). Sektionernes tilbagemeldinger drøftes efterfølgende i ledelsesgruppen og forelægges LSU.

På institutseminaret i slutningen af oktober drøftes status for alle medarbejdergrupper, og der orienteres om det videre arbejde med APV-handleplanen.

Den individuelle opfølgning på APV'ens resultater sker også i forbindelse med MUS, der påbegyndes til efteråret. LSU følger løbende op på MUS og på APV-arbejdet ved at drøfte APV minimum én gang hvert semester.

Anne Bækby orienterede om status på BSS' samlede APV-arbejde. APV-følgegruppen skal mødes den 30. september, hvor en samlet BSS handleplan skal godkendes. Den samlede APV-handleplan for BSS skal drøftes i FSU den 9. oktober og herefter fremsendes til den centrale arbejdsmiljøenhed den 10. oktober. Efterfølgende vil en samlet BSS-handleplan kunne forelægges HAMU/HSU i november. Handleplanen kommer til at danne grundlag for den årlige lovpligtige arbejdsmiljødrøftelse, der foregår i FAMU. Status for APV-arbejdet på BSS drøftes herefter hvert semester i dekanatet og APV-følgegruppen.

#### **4. Normkatalog**

AW orienterede om status for revidering af normkataloget. Forslaget til normkataloget indeholder en ændret opgørelsesform, som medfører, at der i en periode skal samles oplysninger om konsekvenserne af det nye normkatalog sammenholdt med det tidligere. Der er også blevet orienteret om normka-



taloget på Institutforum, hvor alle blev opfordret til at indsende eksempler på forskydninger i deres norm til AW, som herefter gennemgår de indsendte eksempler.

Medarbejdersiden bemærkede, at der særligt vil være en forskydning, hvor man fungerer som vejleder på en hovedopgave med flere studerende, eller hvor man er ansvarlig for undervisning, som varetages af studenterinstruktører. På disse områder bør man overveje at ændre normkataloget.

AW bemærkede, at det nye normkatalog medfører en norm for et standard forelæsningsforløb, som gennemsnitligt ligger 5 % højere end efter det tidligere normkatalog.

Medarbejdersiden bemærkede, at man skal være opmærksom på, at normkataloget er med til at påvirke medarbejdernes adfærd. Det lå i det tidligere forslag, at sektionslederen kunne uddele en portion TPU ad hoc.

AW bemærkede hertil, at denne mulighed ikke er en del af normkataloget, da der var mange reaktioner imod det i forbindelse med drøftelse af forslaget i sektionerne. Dette er ikke ensbetydende med, at der ikke er mulighed for at spørge om tildeling af TPU hos sektionsleder/AW. Der er endvidere forståelse for, at ikke alt kan ændres i løbet af et halvt år, og der vil løbende blive evalueret på normkataloget.

## 5. Tillæg til eksterne lektorer

Niels Jørgen Relsted (NJR) oplyste, at det efter cirkulæret for eksterne lektorer fra 2012 også er muligt at søge om og forhandle lønforbedringer til de årlige lønforhandlinger.

## 6. MUS

Der blev kort orienteret om, at det nye MUS-koncept er lagt på hjemmesiden og kan findes på [www.au.dk/mus](http://www.au.dk/mus). På hjemmesiden findes spørgeguides og særlige oplysninger til leder, medarbejder og tillidsrepræsentant/SU. Der udbydes endvidere kursus i MUS til de MUS-førende ledere.

MUS-kompetencen er delegeret til sektionslederne. Der sker orientering om, hvem der holder MUS med hvem, når organiseringen er helt på plads.

## 7. Lokal rygepolitik

LBE oplyste, at punktet udspringer af den fysiske APV, hvor det er blevet oplyst, at rygning på den vestvendte balkon ved M-bygningen er generende.



Punktet blev kort drøftet, og der var enighed om, at hvis kollegaer på nuværende tidspunkt generes af røg fra balkonen, f. eks. via ventilationen, bør rygning på balkonen forbydes.

Side 4/4

LBE undersøger om nærmere herom.

#### **8. Budget 2014**

AW oplyste, at budgettet endnu ikke er kommet, men bør være på trapperne. Punktet udskydes til næste møde.

#### **9. Gensidig orientering**

NJR orienterede om, at han har bedt om at få kontrolleret rullefunktionen på tavlerne, da nogle undervisere fortsat gør brug af kridttavlerne.

AW oplyste, at der er en igangværende rokade af kontorer.

#### **10. Eventuelt**

Næste møde blev aftalt til mandag den 4. november 2013 fra kl. 10-12.