

Møde den 4. februar 2014

Referat

Ekstraordinært LSU-møde

Deltagere: Allan Würtz, Bibiana Paluszewska, Lene Bavnbek Enevoldsen, Niels Jørgen Relsted, Per Madsen, Philip Finn Rising Nielsen

Sekretær: Lene Hauschildt – HR BSS

1. Bemærkninger og godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. (Lukket punkt) Orientering om/drøftelse af Budget 2014

Dato: 20. februar 2014

Side 1/3

a. Drøftelse af instituttets spareplan

Instituttet fastholder den spareplan, som blev gennemgået på sidste LSU møde.

Allan orienterede kort om de forventede regnskabstal for 2013. Disse har givet visse udfordringer, da det viste sig, at STÅ-indtægten ikke blev så høj som forventet. Vi indfrier dog budgetmålene ved hjælp af ændrede periodiseringer af institutfinansierede ansættelser.

I forhold til budgettet for 2014 blev det drøftet, at flere poster er vanskelige at fastsætte helt nøjagtigt, idet de varierer en del og ofte først kendes i deres fulde omfang i slutningen af året. Dette gælder f.eks. Copydan, IT indkøb, Executive indtægter. Det blev på mødet drøftet, hvorledes netop indtægterne for Executive gøres op. Der var enighed om, at dette område har et uopdyrket potential. Allan kunne dog informere om, at der skal ansættes en ansvarlig for området, hvilket stiller forventning om, at der vil ske en udvikling i positiv retning.

Allan vil være ekstra opmærksom på løbende at følge budgettet, og opgørelsen af de enkelte poster.

Omsætning på MBA forventes at stige pga. øget marketingsaktiviteter og dermed forhåbentlig flere studerende.

Der bliver slået fast, at der ikke skal afskediges medarbejdere på institut for økonomi.

I den forbindelse blev, der spurgt til, hvordan besparelsen på DVIP posten i så fald kan hentes. Allan kunne informere om, at det primært bliver ved udløb af midlertidige DVIP.

- b. **Orientering om kriterier for udvælgelse af medarbejdere, der påtænkes afskediget som følge af besparelserne**
Besparelserne medfører ikke afskedigelser af VIP, TAP eller DVIP på instituttet, så derfor fremlagde institutleder ikke supplerende kriterier.
- c. **Orientering om proces for meddelelse om påtænkt afskedigelse**
Besparelserne medfører ikke afskedigelser af VIP, TAP eller DVIP på instituttet, så derfor drøftes og tilrettelægges ikke en proces.
- d. **Orientering om, hvordan omplaceringsmuligheder undersøges, jf. AUs personalepolitik**
Orientering v/ Allan.

3. Generel orientering

- a. **Evaluering af MUS/kompetenceudviklingsindsats**
Bilag 2: dagsordenspunkt vedr. MUS

Der har ikke været afholdt MUS endnu. Punktet flyttes til næste LSU møde, idet der stiles mod at have afholdt MUS senest pr. 1. maj

- b. **Ph.d.-undersøgelse (lukket punkt)**
Bilag 3: Tabel Ph.d. APV

Bo Sandemann er i gang med at overveje, hvordan opfølgningen på undersøgelsen skal være.

Relsted efterspurgte en opdeling i danske og udenlandske ph.d. studerende, da der evt. vil kunne ses en forskel disse to gruppen i mellem.

Der blev aftalt, at LSU tager Ph.d. problematikken op igen, når der er konkrete tiltag at arbejde ud fra.

4. Eventuelt

Det blev aftalt, at der skal fastsattes 4 møder i resten af året. Instituttets økonomi vil være et fast punkt på dagsorden.

Side 3/3
