



LSU møde den 15. juni 2012
Fuglesangs Allé 4, lokale M323

Referat

Tilstede: Allan Würtz, Lene Bavnbeek Enevoldsen,
Niels Relsted, Per Madsen, Philip Rising Nielsen og Bibiana Paluszewska
Referent: Sanne Strunk Mikkelsen

Fraværende: Ingen

DEPARTMENT OF ECONOMICS AND BUSINESS

Business and Social Sciences

Sanne Strunk Mikkelsen
HR-partner

Dato: 15. juni 2012

Direkte tlf.: 87 16 54 98
Mobil: 20 33 25 48
E-mail: ssm@sam.au.dk

- 1. Dagsorden**
- 2. Velkommen**
- 3. Forretningsorden**
- 4. Hvilke emner ønsker vi at fokusere på i 2012?**
- 5. Årshjul**
- 6. Evt.**

1. Dagsorden

Godkendt uden kommentarer.

2. Velkommen

Allan bød velkommen til det første møde i LSU på ECON.

Niels orienterede om sammensætning af B-siden. Det er forsøgt at finde en repræsentant for hvert af de 4 tidligere institutter, men Nationaløkonomi mangler. Desuden ønskes en repræsentant for de PHD-studerende.

3. Forretningsorden

Forslag til standardforretningsorden blev gennemgået med følgende kommentarer:

- Under punkt 2 ønskes link til [Cirkulære om samarbejde og samarbejdsudvalg i Statens virksomheder og institutioner](#) og [Samarbejdsaftale for AU](#)

(AU HR backoffice har efterfølgende oplyst, at de ønskede links vil blive indsat i skabelonen til forretningsorden).

Der ønskes ligeledes link til cirkulæret og AU's samarbejdsaftale på hjemmesiden for LSU på ECON.

- Under punkt 11 stk. 2 rettes 'optimale muligheder' til 'gode muligheder'.

Side 1/4



Med disse bemærkninger og rettelser blev forslaget til forretningsorden godkendt. Revideret udgave fremsendes til LSU medlemmerne sammen med udkast til referat.

4. Hvilke emner ønsker vi at fokusere på i 2012?

Opgaver for samarbejdsudvalg angivet i cirkulæret og opgaver for LSU angivet i AU's samarbejdsaftale blev drøftet. Disse opgaver er gengivet i Bilag 1.

Følgende temaer blev drøftet:

- Kursus for LSU medlemmer
Der blev udtrykt ønske om, at kursus for udvalgets medlemmer kan ske samlet og sammen med et andet institut, gerne med eksterne undervisere og uden at skulle rejse langt efter det. Uge 38 og 39 blev foreslået.

(AU HR backoffice har efterfølgende oplyst, at kurser afholdes i september. Der er tale om 1-dags kurser som afholdes for to institutter ad gangen. Kurserne varetages af Samarbejdssekretariatet, <http://www.samarbejdssekretariatet.dk/>)

- Forandringsproces
- Normkatalog
- Lønkatalog
- Fysisk og psykisk APV
- Formidling
Udover referater, som lægges på LSU's hjemmeside, vil LSU blive nævnt i nyhedsbrevet med stikord og link til hjemmesiden. Derudover kan det enkelte LSU medlem indgå i dialog med kollegerne.
- Systemer
LSU kan samle op på erfaringer med de forskellige administrative systemer og angive status på systemerne, hvad fungerer her og nu, hvad fungerer mindre godt og hvad er på vej.

Evt. viser der sig behov for "små"-kurser. Det, at der tidligere har været forskellige kulturer, kan måske udnyttes positivt, idet medarbejdere der har været vant til én praksis kan hjælpe andre i gang med en ny praksis.

I forhold til VIPOMATIC er det meldt ud, at der er fuld TAP-support eller forskeren kan vælge selv at taste.



5. Årshjul

Der afholdes 4 møder i LSU om året, og de ligger efter FSU, som ligger efter HSU. Følgende mødedatoer er i 2012 fastlagt for FSU på BSS - den 24. september og den 8. november.

Der var enighed om at LSU skal behandle emner som er aktuelle og relevante. Derudover vil der være emner, som følger et årshjul, eksempelvis budget, ligesom det en gang om året vil være relevant at se på bemanding. Allan vil komme med et forslag til årshjul.

(Det oplyses efterfølgende, at referater fremsendes snarest muligt og normalt senest 14 dage efter mødets afholdelse. Medlemmerne sender inden for en frist på 7 dage eventuelle kommentarer til referatet.)

6. Evt.

Instituttet vil det kommende års tid fortsat være i en forandringsproces og her kan det være relevant med møder i LSU udover de 4 årlige møder. Det blev besluttet at holde et ekstraordinært møde umiddelbart efter flytningen, som finder sted medio august. Mødet blev aftalt til den 22. august med flytning som tema.

Der blev udtrykt ønske om, at det trådløse netværk kommer til at fungere i en simpel løsning, hvor man fx ikke skal logge på igen og igen, og gerne inden flytningen så alle medarbejdere kan komme på nettet fra dag 1.

Derudover blev koordinering af fysisk placering, kantinefaciliteter og cykelparkering diskuteret.

Næste møder:

Onsdag d. 22. august kl. 9.15 – 11.00
Torsdag d. 11. oktober kl. 9.15 – 11.00
Fuglesangs Allé 4, lokale M323

Bilag:

Bilag 1 - Opgaver LSU (sidst i dette dokument)



BILAG 1 - OPGAVER for SAMARBEJDSUDVALG/LSU

Side 4/4

Cirkulære om samarbejde og samarbejdsudvalg i Statens virksomheder og institutioner
§ 5. Særlige arbejdsområder for samarbejdsudvalget Følgende emner behandles i samarbejdsudvalget: 1. Mål, strategi og resultatkontrakt 2. Personalepolitik 3. Budget og finanslovsbidrag 4. Rationaliserings- og omstillingsprojekter samt projekter, som medfører udbud, udlicitering og outsourcing 5. Kompetenceudvikling 6. Systematisk opfølgning på APV 7. Det psykiske arbejdsmiljø herunder arbejdsrelateret stress 8. Medarbejdernes tilfredshed, trivsel og sundhed 9. Opfølgning på sygefravær mv. 10. Chikane og vold 11. Job på særlige vilkår
Samarbejdsaftale for AU
10. LSU's opgaver og arbejdsform § 22: Følgende emner skal orienteres om/drøftes i LSU: • Orientering om AU's/instituttets/vicedirektørområdets/ centerets økonomi • Forventede og/eller planlagte ændringer i bemanningen på instituttet/vicedirektørområdet/centret • Kompetenceudviklingsprojekter, der tænkes iværksat på tværs af instituttet/vicedirektørområdet/centret • Lokal håndtering af ansættelser på det rummelige arbejdsmarked • Spørgsmål vedrørende effektivisering og/eller omstilling, der vedrører det pågældende institut/vicedirektørområde/center • Bedre ressourceudnyttelse i forbindelse med indkøb/drift af materiel/instrumenter på tværs af instituttet/vicedirektørområdet/centret • Lokal udmøntning af personalepolitikken • Tværgående aktiviteter af både faglig og social karakter, herunder husordener og lokale velfærdsordninger • Orienteringspunkter fra HSU og FSU • Opfølgning på psykisk arbejdsmiljø • Sygefravær • Gensidig information