



LSU møde den 11. december 2012
Fuglesangs Allé 4, lokale L261

Tilstede: Allan Würtz, Lene Bavnbek Enevoldsen,
Niels Relsted, Per Madsen, Hanne Stevens og Bibiana Paluszewska
Referent: Sanne Strunk Mikkelsen

Fraværende: Philip Rising Nielsen

Referat

DEPARTMENT OF ECONOMICS AND BUSINESS

Business and Social Sciences

1. Godkendelse af dagsorden

2. Budget 2013

Gennemgang og drøftelse af budgettet for 2013

3. Retningslinjer for MUS

4. Plan for arbejdet i LSU i 2013

På årets sidste ordinære møde fastlægges ifølge forretningsordenen en plan for arbejdet i LSU for det kommende år

5. Evt.

Sanne Strunk Mikkelsen
HR-partner

Dato: 13. december 2012

Direkte tlf.: 87 16 54 98
Mobil: 20 33 25 48
E-mail: ssm@sam.au.dk

1. Dagsorden

Godkendt med følgende kommentar – fremadrettet sættes *bemærkninger til referat fra sidste møde* på som fast dagsordenspunkt.

Side 1/3

2. Budget 2013

Allan Würtz gennemgik budgettet for 2013 og følgende forhold blev særligt fremhævet.

Der forventes ikke nedgang i antallet af studerende og de lavere indtægter på undervisning skal ses på baggrund af ændrede administrative principper. De administrative enheder skal spare penge og øgede udgifter til effektiviseringer modsvares af fald i instituttets bidrag til dekanens pulje og har således ikke nogen effekt.

Lønbudgettet viser en stor stigning som hovedsagelig skyldes, at instituttet ekspanderer og i 2013 vil få en nettotilgang på 7-8 stillinger, heraf 5-6 nye lektorer.

Driftsbudgettet falder, idet ændret opmåling af kvadratmeter betyder et fald i instituttets udgifter til husleje.

Budgettet viser endvidere en stor stigning i eksterne bevillinger og den øgede aktivitet betyder større lønudgifter og større overhead til instituttet.



Under budgetgennemgangen blev karrierevejledning for p.hd.-studerende drøftet, og der arbejdes på forskellige tiltag, som kan medvirke til at afklare og understøtte den studerendes mulighed for efterfølgende ansættelse på instituttet eller på det internationale jobmarked.

Der er behov for information om, hvad der fremadrettet skal ske på DVIP-området. Budgettet for 2014 -2016 vil vise en nedgang i antallet af DVIP som følge af AU's overordnede strategi og pres fra akkreditering i form af eksplicitte krav til forskningsbaseret undervisning. Hertil kommer en skærpelse af reglerne for ansættelse af DVIP. Der arbejdes derfor på forskellige niveauer med nye retningslinjer for DVIP-ansættelser.

I forhold til SLA (service level agreement) har der været afholdt møder med vicedirektør-områderne og der er for hver enhed lavet et notat, som beskriver hvad den enkelte administrative enhed kan tilbyde.

På baggrund af budgetgennemgangen og de uddybende drøftelser blev budgettet for 2013 taget til efterretning.

3. Retningslinjer for MUS

Der afholdes MUS-samtaler i løbet af januar-februar efter følgende plan:

Den 7. januar - dekan med institutleder

Uge 2 - institutleder med sektionsledere

Fra medio januar til medio februar – sektionsleder med medarbejdere

Først i januar fremsendes generel information om MUS til instituttets medarbejdere. Til MUS-samtalerne tages udgangspunkt i det fælles MUS-koncept for AU, som består af en generel vejledning til MUS-samtaler, en spørgeguide til VIP henholdsvis TAP-ansatte og et aftaleskema (se bilag 2). Der er pt. tale om en papirudgave, som senere vil komme i elektronisk form.

Medarbejdere over 55 år tilbydes en seniorsamtale, som afholdes i umiddelbar forlængelse af MUS-samtalen.

På mødet blev formålet og rammerne for afholdelse af MUS drøftet, herunder tidligere erfaringer med MUS.



4. Plan for arbejdet i LSU i 2013

Der blev aftalt følgende 4 ordinære møder i LSU i 2013

1. **møde den 16. januar kl. 10-12**
her drøftes normsystem og opsamling på lønforhandlingerne 2012
2. **møde i marts**
psykisk APV og lønforhandling i foråret 2013
3. **møde i august**
budget for 2014
4. **møde i november**

5. Evt.

Ingen bemærkninger.

Næste møder:

Se pkt. 4

Bilag:

Bilag 1, Budget for 2013

Bilag 2, Det fælles MUS-koncept

- MUS-Vejledning
- MUS-Spørgeguide til Leder og VIP
- MUS-Spørgeguide til TAP
- MUS-Aftaleskema

Link til hjemmeside om MUS-koncept

<http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/mus/>

Link til MUS-dokumenter

<http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/kompetenceudvikling/mus/dokumenter-og-vejledning/>